

**Договор  
оперативного управления  
№ 42-2016**

27 января 2016 г.

г. Большой Камень

**Администрация Шкотовского муниципального района**, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице и.о. заместителя главы администрации – начальника управления имущественных и земельных отношений **Измайловой Анны Владимировны**, действующей на основании доверенности, выданной администрацией Шкотовского муниципального района от 28.12.2015 г. № 8-3008, Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Шкотовского муниципального района, утвержденным решением Думы Шкотовского муниципального района от 26.03.2013г. № 274, с одной стороны,

и **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального района**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице и.о. заведующего **Силиной Светланы Викторовны**, действующей на основании Устава, приказа муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального района от 18.01.2016 г. № 06-л, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», во исполнение постановления администрации Шкотовского муниципального района от 25.01.2016 г. № 18 «О закреплении за муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1 «Радуга», пгт Шкотово Шкотовского муниципального района на праве оперативного управления муниципального имущества» заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее – «Договор»).

### 1. Предмет договора

1.1. Администрация закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления муниципальное имущество (далее – «Имущество»):

**здание детского сада**, расположенное по адресу: **Шкотовский район, пгт Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 1**, общей площадью 3 029,9 кв.м, с кадастровым номером: 25:24:140101:2105;

для использования в целях: *предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории Шкотовского городского поселения.*

1.2. Имущество, указанное в пункте 1.1 Договора, закрепляется на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Шкотовского муниципального района, о чем в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 18 декабря 2015 года сделана запись регистрации № 25-25/008-25/015/009/2015-476/1.

### 2. Порядок передачи имущества

Передача Имущества в оперативное управление производится по Акту приема-передачи.

Акт приема-передачи передачи является неотъемлемой частью Договора.

### 3. Право оперативного управления

Учреждение владеет, пользуется Имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством РФ.

назначением Имущества, с целями деятельности, предусмотренными учредительными документами и Договором, и распоряжается Имуществом с согласия Администрации.

#### 4. Обязанности и права сторон

4.1. Учреждение обязуется в отношении Имущества, переданного на праве оперативного управления эффективно использовать Имущество и строго по назначению, обеспечивать его сохранность и надлежащее использование, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт Имущества, нести риск случайной гибели, порчи Имущества.

4.2. Учреждение не вправе без согласия Администрации распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за ним.

4.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся у него на праве оперативного управления Имуществом. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности Имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник Имущества (Администрация).

4.4. Администрация обязуется не вмешиваться в текущую хозяйственную деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, Уставом Шкотовского муниципального района, учредительными документами Учреждения и Договором.

4.5. Администрация вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению Имущество из обладания Учреждения и распоряжаться им по своему усмотрению.

4.6. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении Имущества, которое закреплено на праве оперативного управления за Учреждением и которым оно может распоряжаться только с согласия Администрации может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество указанных в ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

#### 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Руководитель Учреждения в случае умышленного нарушения Договора, приведшего к значительному ухудшению состояния Имущества либо уменьшению его стоимости, привлекается к дисциплинарной, материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Учреждение не вправе совершать сделки, противоречащие условиям Договора. Нарушение условий Договора при совершении сделок от имени Учреждения является основанием для признания их недействительными.

Ущерб, причиненный третьим лицам в результате их совершения, подлежит возмещению за счет руководителя Учреждения или иного лица, ответственность которого за совершение указанных сделок признана в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## 6. Порядок разрешения споров

В случае возникновения разногласий по вопросам использования и распоряжения Имуществом спор может быть передан на разрешение Арбитражного суда в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 7. Срок действия, порядок изменения и прекращения Договора

7.1. Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации такого права в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии. Обязанность по проведению такой регистрации возлагается на Учреждение.

7.2. Договор заключен на неопределенный срок.

7.3. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством РФ, если эти изменения не влекут за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

7.4. Действие Договора прекращается в следующих случаях:

7.4.1. При ликвидации Учреждение.

7.4.2. При реорганизации Учреждение.

7.5. Договор составлен в 3-х экземплярах, по одному для каждой из сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.6. Договор подлежит постоянному хранению в Администрации и Учреждении.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Шкотовского  
муниципального района

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 1 «Радуга»

692806, г. Большой Камень, ул. Карла  
Маркса, 4  
тел. 8 (235) 5-12-60, e-mail: kymi@bk.ru

пгт Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 1

ИНН 2503016642 КПП 250301001  
р/с 40204810600000000031 БИК 040507001  
Дальневосточное ГУ Банка России  
г. Владивосток  
ОКАТО 44165831 ОКТМО 056571258

И.о. заместителя главы администрации-  
начальника управления имущественных  
и земельных отношений

И.о. заведующего



А.В. Измайлова

М.П.

С.В. Силина

М.П.

**АКТ**  
**приема-передачи к Договору оперативного управления**  
**№ 42-2016**

27 января 2016 г.

г. Большой Камень

Администрация Шкотовского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице и.о. заместителя главы администрации – начальника управления имущественных и земельных отношений **Измайловой Анны Владимировны**, действующей на основании доверенности, выданной администрацией Шкотовского муниципального района от 28.12.2015 г. № 8-3008, Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Шкотовского муниципального района, утвержденным решением Думы Шкотовского муниципального района от 26.03.2013г. № 274, с одной стороны,

и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице и.о. заведующего **Силиной Светланы Викторовны**, действующей на основании Устава, приказа муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального района от 18.01.2016 г. № 06-л, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны».

во исполнение постановления администрации Шкотовского муниципального района от 25.01.2016 г. № 18 «О закреплении за муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального района на праве оперативного управления муниципального имущества», составили настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем.

В соответствии с Договором оперативного управления № 42-2016 от 27.01.2016 г. Администрация передает, а Учреждение принимает на баланс на праве оперативного управления Имущество:

здание детского сада, расположенное по адресу: Шкотовский район, пгт Шкотово, ул. Гарнизонная, д. 1, общей площадью 3 029,9 кв.м, с кадастровым номером: 25:24:140101:2105.

Балансовая стоимость по состоянию на 07.10.2015 г.: 102 434 990 руб. 00 коп.

Остаточная стоимость по состоянию на 01.01.2016 г.: 102 230 120 руб. 02 коп.

**Подписи сторон**

Администрация Шкотовского  
муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский  
сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово  
Шкотовского муниципального района

И.о. заместителя главы администрации-  
начальника управления имущественных  
и земельных отношений

И.о. заведующего

  
\_\_\_\_\_  
М.П.

А.В. Измайлова

  
\_\_\_\_\_  
М.П.

С.В. Силина