

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово
Шкотовского муниципального округа Приморского края

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета трудового
коллектива МБДОУ № 1 «Радуга»
Т.И. Тишкова Тишкова Т.И.
Протокол № 2 от «08» 01 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА
Заведующий МБДОУ № 1
«Радуга»

Г.П. Заец Г.П. Заец
Приказ № 1 от «08» 01 2024 г.



Положение
о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 1 «Радуга» пгт Шкотово
Шкотовского муниципального округа Приморского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края от 09.01.2024 г.

1.2. Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края (далее Учреждение), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается Советом ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ.

1.3. Настоящее положение регулирует:

- усиления материальной заинтересованности работников Учреждения, стимулирования творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач;

- повышения качества воспитания, создания условий для сохранения здоровья воспитанников;

- применения в процессе воспитания инновационных педагогических технологий;

- обеспечения высокой посещаемости детей дошкольного образовательного учреждения;

- закрепления высококвалифицированных кадров;

- поощрения работников Учреждения за высокие достижения в труде.

- стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

2. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников Учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера подлежат несению в трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с педагогическими работниками МБДОУ № 1 «Радуга».

Стимулирующие выплаты работникам МБДОУ № 1 «Радуга» устанавливаются в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда работникам Учреждения, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

Стимулирующие выплаты работникам МБДОУ № 1 «Радуга» устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

2.2. Работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- выплаты за выслугу лет (за исключением педагогических работников);
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (в том числе за наличие государственных наград, почетных званий, иных званий работников сферы образования);
 - выплаты за качество выполняемых работ;
 - премии по итогам работы.

2.2.1. Выплаты за выслугу лет.

Работникам Учреждения, за исключением педагогических работников устанавливается стимулирующая выплата за выслугу лет по основной должности, учитывая стаж государственной и муниципальной службы, стаж работы в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также у работодателей - физических лиц на должностях, соответствующих направлению служебной деятельности в Учреждении, в следующем размере от оклада по ПКГ:

- от 3 лет - 3% и дополнительно 1% за каждый следующий год работы, но не более 10% за весь период работы.

В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от выслуги лет, право на его изменение возникает со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.2.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края производится ежемесячная денежная выплата за интенсивность и высокие результаты работы. Выплата устанавливается на срок, не превышающий одного квартала, и по истечении которого может быть сохранена или отменена.

За наличие званий и знаков отличия к окладам работников работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края (в том числе к окладам медицинских и педагогических работников), применяется коэффициент:

За наличие отраслевых наград Министерства образования и науки Российской Федерации, государственных наград и ученых степеней в сфере образования к окладам работников МБДОУ (в том числе к окладам медицинских и педагогических работников), применяется коэффициент:

работникам, имеющим Почетные грамоты и благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации – 0,10;

работникам, имеющим нагрудный знак и почетное звание Министерства образования и науки Российской Федерации «Почетный работник общего образования Российской Федерации», ученую степень кандидата наук при условии её соответствия профилю выполняемой работы и деятельности учреждения - 0,15;

Надбавка за наличие званий рассчитывается, исходя из базового оклада. Применение персональных надбавок за наличие званий не образует новый должностной оклад.

Выплаты за наличие почетного звания, знака отличия устанавливаются в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением почетного звания, знака отличия.

2.2.3. Выплаты за качество выполняемых работ

Работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ в соответствии с принятыми Положениями по распределению стимулирующих выплат.

При установлении выплат за качество выполненных работ учитываются:

выполнение в полном объеме установленного муниципального задания;

обеспечение безаварийной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения, транспортных средств;

соблюдение норм и требований в соответствии с действующими нормами САНПИН при осуществлении образовательного процесса.

2.2.4. Премии по итогам работы.

К работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края возможно применение индивидуального премирования, отмечающего особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов, и коллективного премирования, направленного на мотивацию работников учреждения.

Премирование по итогам работы за определенный период осуществляется за счет экономии фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий финансовый год.

Премирование производится за качественное и добросовестное исполнение должностных обязанностей и выполнение установленных показателей премирования по категориям работников.

Премии устанавливаются приказом руководителя МБДОУ учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда.

Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени.

В качестве поощрения обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий её осуществления (в рублях или процентах)
Выплата за выслугу лет	В соответствии с Положением об отраслевой системе оплаты труда работников МБДОУ № 1 «Радуга».	Учитывается стаж в образовательных учреждениях размере от 3 до 10%.
За интенсивность и высокие результаты работы	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	По результатам решения комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.
За качество выполняемых работ	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	По результатам решения комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.
Премия по итогам работы	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	при наличии экономии фонда оплаты труда.

В качестве поощрения педагогическому персоналу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий её осуществления (в рублях или процентах)
За интенсивность и высокие результаты работы	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	По результатам решения комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.
За качество выполняемых работ	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	По результатам решения комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.
Премия по итогам работы	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	при наличии экономии фонда оплаты труда.
Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий её осуществления (в рублях или процентах)
За интенсивность и высокие результаты работы	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	По результатам решения комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.
За качество выполняемых работ	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	По результатам решения комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.
Премия по итогам работы	В соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда	при наличии экономии фонда оплаты труда.

2.3. Стимулирующие выплаты работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края производятся на основании решения комиссии по распределению стимулирующих выплат в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

заместителям руководителя и иным работникам, подчиненным непосредственно руководителю;

руководителям структурных подразделений учреждения, специалистам и иным работникам, подчиненным заместителям руководителей, - по представлению заместителей руководителя;

остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения, по представлению руководителей структурных подразделений.

Состав комиссии по распределению стимулирующих выплат выбирается педагогическим советом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края и утверждается приказом руководителя. В состав комиссии входят заместители руководителя учреждения, представитель трудового коллектива.

Стимулирование работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев. Результаты оценки оформляются оценочными листами по каждому работнику (приложение № 1). Стимулирующие выплаты осуществляются в соответствии с критериями оценки деятельности работников ДООУ.

Оценочные листы составляются работниками в одном экземпляре. На основе проведенной оценки профессиональной деятельности работников ДООУ производится подсчет баллов за соответствующий период по всем критериям и показателям для каждого работника. После подсчета баллов для оценки результативности и эффективности работы работников МБДОУ № 1 «Радуга» составляется итоговый оценочный лист, отражающий суммарное количество баллов, набранное каждым работником ДООУ. Путем суммирования баллов, набранных каждым работником, находится общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла.

- размер стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимой на стимулирующие выплаты, делится на общую сумму баллов, набранную работниками ДООУ. В результате получается денежный вес (в рублях) одного балла.

- далее, денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого работника ДООУ, таким образом получается размер стимулирующих выплат по результатам работы каждого работника на рассматриваемый период.

Результаты оценки заносятся в протокол на выплату стимулирующих выплат за соответствующий период.

Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами комиссии с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов комиссии, номера и даты. В случае запроса работника о выдаче копии оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью заведующего МБДОУ и печатью. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно.

Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава.

Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

Комиссия на своем заседании рассматривает итоги деятельности работников учреждения за прошедший период и выработывает предложения об установлении размеров

мулирующих выплат на определенный период. Решения комиссии оформляются приказом.

Руководитель МБДОУ принимает решение о назначении работникам выплат стимулирующего характера с учетом предложений, выработанных комиссией, и издает приказ сроком на определенный период.

3. Заключительные положения

3.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда по профессиональным квалификационным группам.

3.2. Заведующий МБДОУ, на основании данного Положения и показателей для выплат стимулирующего характера, издает приказ о распределении обозначенной в протоколе суммы стимулирующей части фонда оплаты труда, направляет в бухгалтерию МКУ «Управление образованием» приказ для начисления в сроки, установленные для сдачи документов по начислению заработной платы в текущий месяц.

3.3. При отсутствии или недостатке объема бюджетных средств учреждений, руководители учреждений вправе приостановить, уменьшить или отменить стимулирующие выплаты, предупредив работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального округа Приморского края в установленном законодательством порядке.

3. Критерии стимулирующих выплат

Приложение 1

3.1. Показатели стимулирования деятельности педагогических работников

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

эффективности деятельности воспитателя

муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального района Приморского края (МБДОУ № 1 «Радуга»).

Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Воспитатель МБДОУ	Комиссия
Выплаты за качество выполняемых работ					
1. Качество образования					
1.1 Подготовка и участие воспитанников группы в творческих конкурсах и других массовых мероприятиях. Наличие победителей конкурсов.	Результаты методической деятельности	Участие в краевых мероприятиях (конкурсы, выставки) – 5 баллов; Участие в районных мероприятиях – 3 балла; дополнительно: за победителя - 2 балла; за призера – 1 балл.	Копии грамот, дипломов, приказов за отчетный период		

<p>1.2. Создание в группе благоприятной предметно-развивающей среды для воспитания и развития детей</p>	<p>Подтверждающие документы</p>	<p>Созданы- 5 баллов Нет- 0 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		
<p>1.3. Создание развивающей предметно-пространственной среды на участке в соответствии с ФГОС ДО</p>	<p>Подтверждающие документы</p>	<p>Созданы- 5 баллов Нет- 0 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		
<p>1.4. Эффективность реализации образовательной программы</p>	<p>Освоение воспитанниками образовательных стандартов сформированности уровня знаний воспитанников</p>	<p>Сформирован (от 61% до 80%) - 5 баллов; Сформирован частично (от 21% до 60%) - 3 балла; Не сформирован (от 10% до 20%) - 1 балл</p>	<p>Информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		

**3.
Методическая
работа**

<p>3.1. Внедрение инновационных, экспериментальных технологий.</p>	<p>Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальных работ</p>	<p>Подтверждения наличием портфолио, самообразование, оформленного опыта работы, экспериментальных разработок: высокий уровень - 5 баллов; средний уровень - 3 балла; низкий уровень - 0 баллов.</p>	<p>Информационная справка методического кабинета</p>			
<p>3.2. Участие педагогов исследовательской и (или) проектной деятельности</p>	<p>Материалы исследовательской и проектной деятельности</p>	<p>Участовали – 5 баллов Нет - 0 баллов</p>	<p>Информационная справка методического кабинета</p>			
<p>3.3. Обеспечение общественных форм управления в группе</p>	<p>Ежемесячное пополнение сайта актуальной информацией</p>	<p>Да – 10 баллов; Нет – 0 баллов</p>	<p>Публикации на сайте.</p>			

	Информации о деятельности группы в СМИ.	Есть – 20 баллов; Нет – 0 баллов	Публикации н в СМИ			
3.4. Организация дополнительных платных образовательных услуг с воспитанниками	Процент охвата воспитанников различными формами дополнительных платных образовательных услуг	Свыше 10 детей - 20 баллов; От 8 до 10 детей - 10 баллов. Менее 8-6 детей – 5 баллов Менее 6 детей- 1 балл	Табеля посещаемости			
3.5. Эффективность реализации образовательной программы	Организация и проведение семинаров, совещаний, РМО	Проводили – 5 баллов; Участвовали в работе РМО – 3 балла.	Информационная справка методического кабинета,			

<p>3.6. Организация дополнительных бесплатных образовательных услуг с воспитанниками</p>	<p>Охват воспитанников различными формами дополнительных бесплатных образовательных услуг</p>	<p>Организованы - 5 баллов Нет - 0 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР.</p>			
<p>3.7. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление информации и др.)</p>	<p>Качественность и своевременность предоставляемых материалов (планы, табеля посещаемости и т.д.)</p>	<p>Отсутствие замечаний - 5 баллов; Наличие замечаний - 0 баллов.</p>				

3.8. Высокие результаты профессиональной деятельности педагога.	Победитель конкурсов, конференций (оценивание производится по принципу поглощения)	Федеральный уровень – 5 баллов; Краевой – 3 балла; Муниципальный – 1 балл	Копии грамот и дипломов, приказы	
4. Присмотр и уход			ИТОГО по направлению:	
4.1. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников	Факт наличия	Нет – 5 баллов; Есть – 0 баллов.	Справка заведующего МБДОУ	
4.2. Низкий показатель заболеваемости детей в группе	Динамика заболеваемости	100% - 5 баллов; 90 – 100% -3 балла; ниже 90% - 0 баллов	Табель посещаемости	

4.3. Высокий показатель функционирования группы	Соблюдение правил ПБ и СанПин	100% - 5 баллов; 90 - 100% - 3 балла; ниже 90% - 0 баллов	Табель посещаемости				
4.4. Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)	Зарегистрированные обращения родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб - 5 баллов; Наличие обоснованных жалоб - 0 баллов	Журналы учета обращения родителей (законных представителей)				
4.5. Выполнение гигиенического режима	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарного режима в группе (прием пищи, проветривание,	Выполнено - 5 баллов Не выполнено - 0 баллов	Информационная справка зам. зав. по ВР.				

	личная гигиена детей				
4.6. Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников	Участие семей группы в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренные в образовательном процессе	Выполнено - 5 баллов. Не выполнено-0 баллов	Приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов		
	Отсутствие долгов по родительской плате	Нет- 5 баллов Есть-0 баллов	Квитанции по родительской плате		

<p>1.2. Создание в кабинете благоприятной предметно-развивающей среды для воспитания и развития детей</p>	<p>Подтверждающие документы</p>	<p>(от 70% и выше) – 20 баллов.</p> <p>Созданы- 5 баллов Нет- 0 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		
<p>1.3. Число случаев полного восстановления речевых функций у воспитанников (речевая норма)</p>	<p>Подтверждающие документы</p>	<p>менее 50% детей - 5 баллов, от 51% до 70% детей – 10 баллов, от 51% до 70% детей – 15 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР. По сравнению с прошлым годом</p>		
<p>1.4. Эффективность реализации образовательной программы</p>	<p>Освоение воспитанниками образовательных стандартов сформированности уровня знаний воспитанников</p>	<p>Сформирован (от 61% до 80%) - 5 баллов; Сформирован частично (от 21% до 60%) - 3 балла; Не сформирован (от 10% до 20%) – 1 балл</p>	<p>Информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		

3.

Методическая работа

<p>3.1. Внедрение инновационных, экспериментальных технологий.</p>	<p>Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальных работ</p>	<p>Подтверждения наличием портфолио, самообразование, оформленного опыта работы, экспериментальных разработок: высокий уровень - 5 баллов; средний уровень - 3 балла; низкий уровень - 0 баллов.</p>	<p>Информационная справка методического кабинета</p>			
<p>3.2. Консультирование педагогов по вопросам речевого развития детей</p>	<p>Беседы (индивидуальные), рекомендации</p>	<p>Проводили - 20 баллов Нет - 0 баллов</p>				
<p>3.3. Обеспечение общественных форм управления в группе</p>	<p>Ежемесячное пополнение сайта актуальной информацией</p>	<p>Да - 5 баллов; Нет - 0 баллов</p>	<p>Публикации на сайте.</p>			

	Информации о деятельности группы в СМИ.	Есть – 5 баллов; Нет – 0 баллов	Публикации н в СМИ			
3.4. Организация дополнительных платных образовательных услуг с воспитанниками	Процент охвата воспитанников различными формами дополнительных платных образовательных услуг	Менее 6 детей - 15 баллов; От 6 до 10 детей - 20 баллов;	Табеля посещаемости			
3.5. Эффективность реализации образовательной программы	Организация и проведение семинаров, совещаний, РМО	Проводили – 5 баллов; Участвовали в работе РМО – 3 балла.	Информационная справка методического кабинета,			

<p>3.6. Организация дополнительных бесплатных образовательных услуг с воспитанниками</p>	<p>Охват воспитанников различными формами дополнительных бесплатных образовательных услуг</p>	<p>Организованы- 5 баллов Нет-0 баллов.</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		
<p>3.7. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление информации и др.)</p>	<p>Качественность и своевременность предоставляемых материалов (планы, табеля посещаемости и т.д.)</p>	<p>Отсутствие замечаний – 5 баллов; Наличие замечаний – 0 баллов.</p>			

3.8. Высокие результаты профессиональной деятельности учителя логопеда.	Победитель конкурсов, конференций (оценивание производится по принципу поглощения)	Федеральный уровень – 5 баллов; Краевой – 3 балла; Муниципальный – 1 балл	Копии грамот и дипломов, приказы		
4. Присмотр и уход		ИТОГО по направлению:			
4.1. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников	Факт наличия	Нет – 5 баллов; Есть – 0 баллов.	Справка заведующего МБДОУ		
4.3. Ведение и оформление индивидуальных тетрадей воспитанников для домашних логопедических занятий		Выполнено - 15 баллов Не выполнено-0 баллов	Тетради воспитанников		

<p>4.4. Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)</p>	<p>Зарегистрированные обращения родителей (законных представителей)</p>	<p>Отсутствие жалоб – 5 баллов; Наличие обоснованных жалоб – 0 баллов</p>	<p>Журналы учета обращения родителей (законных представителей)</p>			
<p>4.6. Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников</p>	<p>Консультирование родителей по вопросам речевого развития детей</p>	<p>Проведено - 10 баллов Не выполнено-0 баллов</p>	<p>Беседы, рекомендации.</p>			

ВСЕГО:	35 баллов	ИТОГО по направлению:
	165 баллов и выше	

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального района Приморского края (МБДОУ № 1 «Радуга»).

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального района Приморского края (МБДОУ № 1 «Радуга»).

Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Воспитатель МБДОУ	Комиссия
Выплаты за качество выполняемых работ 1. Качество образования 1.1. Организация и проведение муз., литер.- муз. вечеров, познавательных конкурсов для сотрудников. Наличие победителей конкурсов.	Результаты методической деятельности	Участие в краевых мероприятиях (конкурсы, выставки) – 5 баллов; Участие в районных мероприятиях – 3 балла; дополнительно: за победителя - 2 балла; за призера – 1 балл.	Копии грамот, дипломов, приказов за отчетный период		

	35 баллов	ИТОГО по направлению:
ВСЕГО:	165 баллов и выше	

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

эффективности деятельности музыкального руководителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Радуга» пгт Шкотово Шкотовского муниципального района Приморского края (МБДОУ № 1 «Радуга»).

Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Вспомогательный МБДОУ	Комиссия
Выплаты за качество выполняемых работ 1. Качество образования 1.1. Организация и проведение муз., литер.- муз. вечеров, познавательных конкурсов для сотрудников. Наличие победителей конкурсов.	Результаты методической деятельности	Участие в краевых мероприятиях (конкурсы, выставки) – 5 баллов; Участие в районных мероприятиях – 3 балла; дополнительно: за победителя - 2 балла; за призера – 1 балл.	Копии грамот, дипломов, приказов за отчетный период		

<p>1.2. Создание в музыкальном кабинете благоприятной предметно-развивающей среды для воспитания и развития детей</p>	<p>Подтверждающие документы</p>	<p>Созданы- 5 баллов Нет- 0 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		
<p>1.3. Образцовое содержание костюмов, пособий, атрибутов, музыкального зала</p>	<p>Подтверждающие документы</p>	<p>Соблюдаются- 5 баллов Нет- 0 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		
<p>1.4. Эффективность реализации образовательной программы</p>	<p>Освоение воспитанниками образовательных стандартов сформированности уровня знаний воспитанников</p>	<p>Сформирован (от 61% до 80%) - 5 баллов; Сформирован частично (от 21% до 60%) - 3 балла; Не сформирован (от 10% до 20%) - 1 балл</p>	<p>Информационная справка зам. зав. по ВР.</p>		

**3.
Методическая
работа**

<p>3.1. Внедрение инновационных, экспериментальных технологий.</p>	<p>Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальных работ</p>	<p>Подтверждения наличием портфолио, самообразование, оформленного опыта работы, экспериментальных разработок: высокий уровень - 5 баллов; средний уровень - 3 балла; низкий уровень - 0 баллов.</p>	<p>Информационная справка методического кабинета</p>			
<p>3.2. Участие педагогов исследовательской и (или) проектной деятельности</p>	<p>Материалы исследовательской и проектной деятельности</p>	<p>Участовали – 5 баллов Нет - 0 баллов</p>	<p>Информационная справка методического кабинета</p>			
<p>3.3. Обеспечение общественных форм управления в группе</p>	<p>Ежемесячное пополнение сайта актуальной информацией</p>	<p>Да – 10 баллов; Нет – 0 баллов</p>	<p>Публикации на сайте.</p>			

	Информации о деятельности группы в СМИ.	<p>Есть – 20 баллов; Нет – 0 баллов</p>	<p>Публикации н в СМИ</p>			
<p>3.4. Организация дополнительных платных образовательных услуг с воспитанниками</p>	<p>Процент охвата воспитанников различными формами дополнительных платных образовательных услуг</p>	<p>Свыше 10 детей - 20 баллов; От 8 до 10 детей - 10 баллов. Менее 8-6 детей – 5 баллов Менее 6-детей- 1 балл</p>	<p>Табеля посещаемости</p>			
<p>3.5. Эффективность реализации образовательной программы</p>	<p>Организация и проведение семинаров, совещаний, РМО</p>	<p>Проводили – 5 баллов; Участвовали в работе РМО – 3 балла.</p>	<p>Информационная справка методического кабинета,</p>			

<p>3.6. Организация дополнительных бесплатных образовательных услуг с воспитанниками</p>	<p>Охват воспитанников различными формами дополнительных бесплатных образовательных услуг</p>	<p>Организованы- 5 баллов Нет-0 баллов</p>	<p>информационная справка зам. зав.по ВР.</p>			
<p>3.7. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление информации и др.)</p>	<p>Качественность и своевременность предоставляемых материалов (планы, табеля посещаемости и т.д.)</p>	<p>Отсутствие замечаний – 5 баллов; Наличие замечаний – 0 баллов.</p>				

3.8. Высокие результаты профессиональной деятельности педагога.	Победитель конкурсов, конференций (оценивание производится по принципу поглощения)	Федеральный уровень – 5 баллов; Краевой – 3 балла; Муниципальный – 1 балл	Копии грамот и дипломов, приказы		
		90 баллов	ИТОГО по направлению:		

4. Присмотр и уход

4.1. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников	Факт наличия	Нет – 5 баллов; Есть – 0 баллов.	Справка заведующего МБДОУ		
4.2. Работа без листа нетрудоспособности	Динамика заболеваемости	Нет -5 баллов Да – 0 баллов	Табель педагогов		

4.3. Высокий показатель функционирования на музыкальных занятиях	Соблюдение правил ПБ и СанПин	100% - 5 баллов; 90 – 100% -3 балла; ниже 90% - 0 баллов	Табель посещаемости		
4.4. Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)	Зарегистрированные обращения родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб – 5 баллов; Наличие обоснованных жалоб – 0 баллов	Журналы учета обращения родителей (законных представителей)		
4.5. Выполнение гигиенического режима	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарного режима в группе (прием пищи, проветривание,	Выполнено - 5 баллов Не выполнено-0 баллов	Информационная справка зам. зав. по ВР.		

	личная гигиена детей				
4.6. Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников	Участие семей группы в конкурсных мероприятиях разных уровней. Увеличение объема работы (участие в субботниках, ремонте)	Выполнено - 5 баллов Не выполнено-0 баллов	Приказы о награждениях, наличие грамот, дипломов		
		Нет- 5 баллов Есть-0 баллов	По факту		

3.2. Показатели стимулирования деятельности учебно-вспомогательного персонала

Категория работников, должность	Показатели для установления стимулирующих выплат	Шкала оценки	Значение в соответствии с самооценкой работника	Фактическое значение (заполняется Советом Учреждения)
Помощник воспитателя,	1. Рациональное использование мощных средств.	0-5		
	2. Отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников.	0-5		
	3. Соблюдение санитарных норм и правил, правил ОТ и ТБ.	0-5		
	4. Высокий уровень трудовой дисциплины.	0-5		
	5. За выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями.	0-5		
Итоговый балл оценки		25		

3.3. Показатели стимулирования деятельности обслуживающего персонала

Категория работников, должность	Показатели для установления стимулирующих выплат	Шкала оценки	Значение в соответствии с самооценкой работника	Фактическое значение (заполняется Советом Учреждения)
Точий по комплексному обслуживанию помещений, прож, завхоз	1. Образцовое санитарное состояние территории.	0-5		
	2. Отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников.	0-5		
	3. Соблюдение санитарных норм и правил, правил ОТ и ТБ.	0-5		
	4. Высокий уровень трудовой дисциплины.	0-5		
	5. Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями.	0-5		
	6. Сохранность материальных ценностей, отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности.	0-5		
Итоговый балл оценки		30		

Показатели для установления стимулирующих выплат	Шкала оценки	Значение в соответствии с самооценкой работника	Фактическое значение (заполняется Советом Учреждения)
1. Сохранность архивных документов.	0-5		
2. Качественное ведение делопроизводства.	0-5		
3. Соблюдение санитарных норм и правил, правил ОТ и ТБ.	0-5		
4. Высокий уровень трудовой дисциплины.	0-5		
5. Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями.	0-5		
Итоговый балл оценки	25		

1. Качественное приготовление пищи.	0-5		
2. Отсутствие нарушений законодательства по охране труда, пожарной безопасности, требования СанПин.	0-5		
3. Соблюдение условий хранения продуктов питания, готовых блюд, технологии приготовления пищи	0-5		
4. Высокий уровень трудовой дисциплины.	0-5		
5. Образцовое качество выполнения трудовых функций.	0-5		
6. Создание условий для сбалансированного питания детей.	0-5		
7. Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями.	0-5		
Итоговый балл оценки	35		

1. Качественная стирка и ремонт спецодежды, постельного белья. Своевременная санитарная обработка белья в период карантина.	0-5		
2. Сохранность материальных ценностей, недопущение порчи имущества, технологического оборудования.	0-5		
3. Соблюдение санитарных норм и правил, правил ОТ и ТБ.	0-5		
4. Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями.	0-5		

ой

г

о

Я
М

я

о